

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Вологодская государственная  
молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»

Факультет агрономии и лесного хозяйства

Кафедра лесного хозяйства

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ФОРМИРОВАНИЮ**  
**ЛЕСНЫХ УЧАСТКОВ**

**Специальность среднего профессионального образования:**  
35.02.01 – Лесное и лесопарковое хозяйство

**Квалификация выпускника:** специалист лесного и лесопаркового  
хозяйства

Вологда – Молочное,  
2025 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 35.02.01 – Лесное и лесопарковое хозяйство

Разработчик, ассистент кафедры лесного хозяйства Попов О.С.

Программа одобрена на заседании кафедры лесного хозяйства от 16.01.2025 года, протокол № 5.

Заведующий кафедрой лесного хозяйства д.с.-х.н. профессор Дружинин Ф.Н.

Программа согласована на заседании методической комиссии факультета агрономии и лесного хозяйства от 16.01.2025 года, протокол №5.

Председатель методической комиссии к.с.-х.н., доцент Демидова А.И.

## **1. Цели и задачи дисциплины «Организация работ по формированию лесных участков»**

### **Цель дисциплины:**

формирование навыков сбора, обработки и анализа количественных и качественных характеристик состояния лесов при осуществлении отвода лесных участков на местности под различные виды использования лесов.

### **Задачи дисциплины:**

- определение количественных и качественных характеристик лесов;
- оценка мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов, использования лесов наземными способами;
- дистанционный мониторинг использования лесов;
- формирование федеральных информационных ресурсов.

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** Дисциплина «Организация работ по формированию лесных участков» относится к профессиональному циклу, индекс дисциплины МДК.01.02.

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины**

ОК 1 – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2 – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3 – Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 4 – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде;

ОК 5 – Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6 – Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 7 – Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого

производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 9 – Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 1.5 – Осуществлять работы по формированию лесных участков и подготовке документов по передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд.

В результате изучения дисциплины «Организация работ по формированию лесных участков» студент должен:

*знать:*

1. Технику отвода лесных участков;
2. Системы и виды рубок лесных насаждений и их организационно-технические элементы;
3. Способы осуществления основных технологических процессов заготовки древесины;
4. Технологии заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов, заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений;
5. Принципы организации и ведения хозяйства в лесах для осуществления рекреационной деятельности;
6. Пути повышения устойчивости лесов, их санитарно-гигиенических и оздоровительных функций при осуществлении рекреационной деятельности;
7. Правила оформления технической документации; нормативно-правовую документацию по видам использования лесов и охране окружающей среды при использовании лесов;
8. Правила охраны труда и пожарной безопасности при использовании лесов.

*уметь:*

1. Работать с электронной базой материалов лесоустройства;
2. Использовать геодезические приборы и оборудование при отводе лесных участков; устанавливать и обозначать на местности границы лесосек;
3. Оформлять документацию по отводу лесосек; контролировать и принимать работы по отводу лесных участков;
4. Проводить оценку качества отведенных участков;
5. Подбирать технологию заготовки живицы и других лесных ресурсов;
6. Проводить ландшафтный анализ территорий;
7. Организовывать проведение мероприятий по благоустройству и реконструкции лесопарков;
8. Выполнять функциональное зонирование лесных участков и ландшафтную таксацию лесных насаждений;
9. Осуществлять контроль за состоянием и использованием лесных участков при различных видах использования лесов;
10. Работать с нормативной документацией;
11. Организовывать работу производственного подразделения.

## 4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 66 часов.

### 4.1 Структура учебной дисциплины

Вид учебной работы	Всего, часов	Семестр
		1
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	57	57
в том числе		
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	32	32
Самостоятельная работа (СР)	9	9
Контроль	9	9
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость, часы	66	66

### 4.2 Содержание разделов (модулей) дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Общие понятия в лесозаготовительном производстве	Лесное законодательство РФ и действующие нормативные документы, регламентирующие отпуск древесины на корню. Применение инструментов таксации на производстве. Навигационные приборы, их применение при отводе лесосек. Проведение материально-денежной оценки лесосек. Правила отвода и оформления лесосек. Контроль качества отвода лесосек в рубку и приёмка работ. Подготовительные и вспомогательные работы на лесосеках
2.	Лесосечные работы	Виды и назначение работ, выполняемых на лесосеке. Механизованная валка деревьев. Бензиномоторные пилы. Приспособления для направленной валки деревьев. Производительность бензиномоторных пил Способы и схемы валки деревьев на пасаках бензиномоторными пилами. Валка и пакетирование деревьев машинами. Особенности конструкции машин. Расчёт производительности машин. Способы и схемы разработки лесосек валочными и валочно-пакетирующими машинами. Техника безопасности на валке деревьев.
3.	Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов	Заготовка ягод, орехов и плодов. Заготовка грибов. Заготовка древесных соков. Основы пчеловодства. Лесоводственные требования к заготовке пищевых продуктов леса. Нормативная документация по заготовке пищевых продуктов леса. Сенокосные угодья и пастбища, порядок их передачи лесопользователям. Заготовка сена, технология, учет. Пастбища, правила выпаса скота. Лесоводственные требования к заготовке сена и выпасу скота. Мероприятия по улучшению кормовых угодий.
4.	Лесоводственные основы организации и регулирования пользования лесом в рекреационных, экологических и научно-исследовательских целях.	Влияние животных на лесной фонд. Взаимосвязь между охотничьим и лесным хозяйством. Типы охотничьих угодий и их оценка. Учет численности животных. Контроль за соблюдением правил пользования лесом для нужд охотничьего хозяйства. Цели, задачи и направления научных исследований в лесном хозяйстве Организация научных исследований, экспериментальных и опытных работ. Лесной кодекс РФ в рекреационном использовании лесов. Объекты рекреационного назначения. Формы рекреаций и виды рекреационных занятий. Оборудование рекреационных пунктов. Оценка состояния лесных насаждений

5.	Сохранение и повышение продуктивности и биологического разнообразия лесов	Значение проблемы повышения продуктивности лесов и основные направления по ее разрешению. Использование достижений науки и практики для повышения продуктивности лесов. Целевые программы формирования высокопродуктивных насаждений. Оценка эффективности лесоводственных мероприятий.
----	---	---

### 4.3 Разделы (модули) дисциплин и вид занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции	П/р	СР	Контроль	Всего, час
1	Общие понятия лесозаготовительном производстве	3	8	2		14
2	Лесосечные работы	3	6	2		12
3	Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов	3	6	2		12
4	Лесоводственные основы организации и регулирования пользования лесом в рекреационных, экологических и научно-исследовательских целях	3	6	2		12
5	Сохранение и повышение продуктивности и биологического разнообразия лесов	4	6	1		14
	Итого:	16	32	9	9	66

### 4.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен.

### 5. Образовательные технологии

Объем аудиторных занятий всего 57 часов, в т.ч. лекции – 16 часов.

32 часа - занятия в интерактивных формах от объема аудиторных занятий. Интерактивность выступает одной из черт инноваций высшего образования. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, должен составлять не менее 30 процентов от всего объема аудиторных занятий.

Интерактивные методы и технологии обучения предусматривают такую организацию учебного процесса, при которой невозможно неучастие в познавательном процессе: каждый участник либо имеет определенное ролевое задание, в котором он должен публично отчитаться, либо от его деятельности зависит качество выполнения поставленной перед группой познавательной задачи. Включает в себя различные методы, стимулирующие познавательную деятельность студентов, вовлекающие каждого участника в мыслительную и поведенческую деятельность.

Запланировано использование активных и интерактивных форм проведения практических занятий в виде: разбора конкретных деловых ситуаций, связанных с применением правовых норм, корректности применения методов построения эконометрических моделей, защиты реферативных работ. Предусмотрена подготовка презентаций, рефератных докладов. Интерактивные об-

разовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях:

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	П/р	Работа с наглядными пособиями, работа в малых группах, защита презентаций и др.	32
Итого			32

Примеры интерактивных форм и методов проведения занятий: ролевые и деловые игры, тренинг, игровое проектирование, компьютерная симуляция, лекция (проблемная, визуализация и др.), дискуссия (с «мозговым штурмом» и без него), программированное обучение и др.

#### **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

##### **Темы рефератов:**

1. Перспективы рекреационного лесопользования.
2. Формирование на арендованных лесных участках целевых хозяйств по выращиванию заданных сортиментов хвойных пород с конкретными оборотами рубки.
3. Развитие лесопользования на арендованных лесных участках.
4. Бизнес-план арендованного лесного участка для заготовки древесины.
5. Бизнес-план арендованного лесного участка для осуществления рекреационной деятельности.
6. Развитие арендных отношений при использовании недревесных ресурсов леса
7. Организация и контроль за лесопользованием
8. Научные основы и технологии рубок заготовки древесины на арендованных лесных участках.
9. Научные основы и технологии возобновления леса на арендованных лесных участках.
10. Развитие концессионного лесопользования.
11. Эффективность арендного лесопользования.
12. Возможности и перспективы создания лесных плантаций и их эксплуатации.

##### **Вопросы для экзамена**

- 1 Процедура подготовки лесной декларации.
2. Расчет затрат на содержание машин и механизмов в условиях аренды лесных участков.
3. Сущность и экономическое значение арендных отношений.
4. Порядок перевода лесных земель в нелесные земли для использова-

ния их в целях, не связанных с ведением лесного хозяйства и использованием лесным фондом.

5. Повышение интенсивности лесопользования и ведения лесного хозяйства.

6. Использование лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов.

7. Составление проекта освоения лесов

8. Особенности использования лесных участков для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений

9. Принципы, виды и формы аренды.

10. Организация использования арендованного лесного участка.

11. Использование лесов для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев).

12. Правила и требования лесного законодательства, соблюдение которых является целью государственного лесного контроля и надзора.

13. Государственная экспертиза проекта освоения лесов.

14. Интенсивные методы ведения лесного хозяйства, лесовозобновления и лесовосстановления в условиях аренды лесных участков

15. Совершенствование финансовых механизмов, регулирующих лесопользование.

16. Особенности использования лесных участков для осуществления рекреационной деятельности.

17. Порядок подготовки и утверждения акта натурного технического обследования лесного участка для выставления на аукцион.

18. Реализация приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов.

19. Институциональная среда аренды лесных участков согласно Лесному кодексу Российской Федерации

20. Санкции типового договора аренды лесного участка.

21. Аренда лесных участков как разновидность арендных отношений.

22. Опыт арендных отношений в лесном хозяйстве зарубежных стран.

23. Понятие и виды аукционов.

24. Организация заготовки древесины на арендованном лесном участке

25. Организация лесовосстановления и ухода за лесом на арендованном лесном участке.

26. Особенности использования лесных участков для заготовки живицы.

27. Многоцелевое использование арендованных лесных участков.

28. Организация оплаты труда на лесосечных работах.

29. Особенности аренды лесных участков для ведения охотничьего хозяйства.

30. Процедура проведения натурного технического обследования лесного участка с составлением технологической карты разработки лесосеки.

31. Виды и формы арендных платежей.

32. Особенности использования лесных участков для ведения сельского

хозяйства.

33. Экономический механизм аренды лесных участков.
34. Организация лесосечных работ на арендованных лесных участках.
35. Расчет расценок на лесозаготовительные работы.
36. Формы организации труда на арендованных лесных участках.
37. Эколого- и ресурсосберегающие технологии и средства механизации лесохозяйственных работ при многоцелевом лесопользовании.
38. Арендная плата: состав и функции.
39. Организация охраны и защиты леса на арендованном лесном участке.
40. Государственный лесной контроль и надзор.
41. Условия эффективного развития арендной формы организации лесопользования в условиях государственной собственности на леса.
42. Структуры управления, организующие лесопользование в России.
43. Режим использования ценных лесов и их разновидностей.
44. Развитие концессионного лесопользования.
45. Юридические факты возникновения права пользования лесными участками.
46. Сущность, предмет и объекты договора аренды лесного участка.
47. Права и обязанности арендодателя.
48. Порядок передачи лесных участков в аренду.
49. Методы расчета арендной платы.
50. Использование лесов для создания лесных плантаций.
51. Понятие использования лесов. Виды использования лесов, связанные и не связанные с предпринимательской деятельностью.
52. Схема действий при предоставлении лесных участков в аренду.
53. Предварительный подбор лесного участка. Выбор лесного участка.
54. Повышение эффективности арендных отношений.
55. Опыт арендных отношений в лесном хозяйстве зарубежных стран.
56. Порядок подготовки и утверждения акта натурного технического обследования лесного участка для выставления на аукцион.
57. Подготовительная работа к аукциону по продаже права на заключение договора аренды лесного участка.
58. Права и обязанности арендатора лесного участка.

Тестовые задания:

1. Какой документ является основным для описания характеристик лесного участка?
  - а) Лесохозяйственный регламент.
  - б) Проект освоения лесов.
  - в) Государственный лесной реестр.
  - г) Кадастровый паспорт.
2. Как называется процедура перевода лесных земель в нелесные?
  - а) Перевод категорий земель.
  - б) Инвентаризация земель.

- в) Рекультивация земель.
  - г) Зонирование территории.
3. Кто имеет право проводить аукцион на право аренды лесного участка?
- а) Орган местного самоуправления.
  - б) Министерство природных ресурсов и экологии РФ.
  - в) Федеральное агентство лесного хозяйства.
  - г) Частная компания.
4. На каком этапе процесса формирования лесного участка проводится межевание?
- а) На этапе подготовки документации.
  - б) После завершения кадастровой оценки.
  - в) Перед проведением аукциона.
  - г) Межевание не требуется.
5. Что представляет собой государственный лесной реестр?
- а) Систему учёта всех лесных участков страны.
  - б) Список арендаторов лесных участков.
  - в) Реестр правонарушений в области лесного законодательства.
  - г) План мероприятий по охране лесов.
6. Для чего используется проект освоения лесов?
- а) Для разработки плана управления лесным хозяйством.
  - б) Для расчета арендной платы за использование лесного участка.
  - в) Для проведения экологической экспертизы.
  - г) Для составления отчета об использовании лесного участка.
7. С какой целью проводится таксация лесных насаждений?
- а) Оценить состояние и качество древесных пород.
  - б) Определить границы лесного участка.
  - в) Установить видовой состав фауны.
  - г) Выявить нарушения природоохранного законодательства.
8. В каких случаях возможно изменение целевого назначения лесного участка?
- а) При изменении государственного лесного реестра.
  - б) По решению собственника участка.
  - в) Только через процедуру перевода категорий земель.
  - г) Никогда.
9. Какой орган власти отвечает за контроль за использованием лесных ресурсов?
- а) Рослесхоз.
  - б) Роспотребнадзор.
  - в) Минсельхоз.
  - г) Роскомнадзор.
10. Сколько этапов включает процесс формирования лесного участка?
- а) Два этапа.
  - б) Три этапа.
  - в) Четыре этапа.

г) Пять этапов.

11. Какое мероприятие обязательно проводится перед началом заготовки древесины?

а) Таксация лесных насаждений.

б) Проведение аукциона.

в) Разработка проекта освоения лесов.

г) Получение разрешения от местных властей.

12. Чем занимается государственная инвентаризация лесов?

а) Определяет границы лесных участков.

б) Проводит оценку состояния лесных ресурсов.

в) Ведёт учёт всех видов животных в лесу.

г) Составляет отчёты о состоянии дорог в лесу.

13. Какие сведения содержатся в государственном лесном реестре?

а) Данные о границах лесных участков.

б) Информация о видах деревьев и кустарников.

в) Сведения о нарушениях лесного законодательства.

г) Все вышеперечисленное.

14. Кто может выступать инициатором изменения целевого назначения лесного участка?

а) Собственник участка.

б) Арендатор участка.

в) Любое заинтересованное лицо.

г) Только государственные органы.

15. Что такое категория защитности лесов?

а) Уровень охраны лесов от загрязнения.

б) Степень запрета на рубку леса.

в) Класс пожарной опасности.

г) Система классификации лесов по видам растительности.

16. Где можно получить информацию о свободных лесных участках для аренды?

а) В органах местного самоуправления.

б) В государственном лесном реестре.

в) В Министерстве природных ресурсов и экологии РФ.

г) В частных компаниях, занимающихся лесозаготовкой.

17. Когда проводится государственная инвентаризация лесов?

а) Ежегодно.

б) Один раз в пять лет.

в) Один раз в десять лет.

г) По мере необходимости.

18. Для чего нужен проект освоения лесов?

а) Для планирования строительства дорог в лесу.

б) Для организации рекреационных зон.

в) Для разработки плана использования лесного участка.

г) Для создания карты местности.

19. Какой документ необходим для получения права на заготовку дре-

весины?

- а) Договор аренды лесного участка.
- б) Лесорубочный билет.
- в) Акт обследования лесного участка.
- г) Разрешение от местной администрации.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература**

1. Загидуллина, Л. И. Правовые и социальные аспекты устойчивого лесопользования : учебник / Л. И. Загидуллина. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 308 с. — ISBN 978-5-8114-3810-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126921> (дата обращения: 10.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Янюк, В. М. Государственный учет земель : учебное пособие / В. М. Янюк, И. С. Гагина. — Саратов : Вавиловский университет, 2022. — 132 с. — ISBN 978-5-00140-952-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/363692> (дата обращения: 10.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Загидуллина, Л. И. Организация хозяйства на арендованных лесных участках : учебник / Л. И. Загидуллина. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 128 с. — ISBN 978-5-8114-3817-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/206747> (дата обращения: 10.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **б) дополнительная литература:**

4. Веселова, М. Н. Территориальная организация природопользования : учебное пособие / М. Н. Веселова, Ю. М. Рогатнев, С. Ю. Комарова. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 134 с. — ISBN 978-5-89764-524-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159620> (дата обращения: 10.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **Методические указания:**

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: методическое указание для студентов специальности среднего профессионального образования 35.02.01 "Организация работ по формированию лесных участков" /О.С. Попов. – Вологда-Молочное: ИЦ Вологодской ГМХА, 2024, - 176 с.

### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

В качестве программного обеспечения используются программы: операционные системы Microsoft Windows 10, Microsoft Windows Professional 8 Pro, Microsoft Windows Professional/ Starter, Microsoft Windows XP, офисные пакеты Microsoft Office Professional Plus 2003/2007/2010, Microsoft Office

Standart 2013, Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА.

### **Информационные справочные системы**

– Единое окно доступа к образовательным ресурсам – режим доступа: <http://window.edu.ru/>

– ИПС «КонсультантПлюс» – режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

– Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) – режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>

– Информационно-правовой портал ГАРАНТ.RU – режим доступа: <http://www.garant.ru/>

– Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника» (web-версия) - режим доступ: <http://gtexam.ru/>

### **Профессиональные базы данных**

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа: <http://elibrary.ru>

– Наукометрическая база данных Scopus: база данных рефератов и цитирования – режим доступа:

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (Открытый доступ)

– Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам – режим доступа: <http://www.ras.ru> (Открытый доступ)

– Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – режим доступа: <http://mex.ru/> (Открытый доступ)

### **Электронные библиотечные системы:**

○ Электронный библиотечный каталог Web ИРБИС – режим доступа: [https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r\\_14/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC](https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC)

○ ЭБС ЛАНЬ – режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

○ ЭБС Znanium.com – режим доступа: <https://new.znanium.com/>

○ ЭБС ЮРАЙТ – режим доступа: <https://urait.ru/>

○ ЭБС POLPRED.COM: <http://www.polpred.com/>

○ Электронная библиотека издательского центра «Академия»: <https://www.academia-moscow.ru/elibrary/> (коллекция СПО)

○ ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА – режим доступа: <https://molochnoe.ru/ebs/>

### **Лицензионное программное обеспечение:**

– Microsoft Windows XP / Microsoft Windows 7 Professional , Microsoft Office Professional 2003 / Microsoft Office Professional 2007 / Microsoft Office Professional 2010

– STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows

– **в т.ч. отечественное**

– Astra Linux Special Edition РУСБ 10015-01 версии 1.6.

- 1С:Предприятие 8. Конфигурация, 1С: Бухгалтерия 8 (учебная версия)
  - Project Expert 7 (Tutorial) for Windows
  - СПС КонсультантПлюс
  - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный
- Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:**

- OpenOffice
- LibreOffice
- 7-Zip
- Adobe Acrobat Reader
- Google Chrome
- **в т.ч. отечественное**
- Яндекс.Браузер

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Количество посадочных мест – 60. Учебные столы, стол преподавательский, кафедра, доска меловая, экран стационарный, ПК, проектор, информационные стенды.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций:

Количество посадочных мест – 20, учебные столы, стол преподавателя, доска меловая, информационные стенды. Комплект специальной учебной мебели. Переносное мультимедийное оборудование (экран, проектор, ноутбук), таксационные приборы и оборудование. Лесотаксационные планшеты, планы лесонасаждений, таксационные описания (электронный вариант), плакаты, образцы спилов.

Аудитория для самостоятельной работы обучающихся:

Количество посадочных мест – 42, учебные столы, компьютерные столы, ПК. Комплект лицензионного программного обеспечения, ЭБС издательства «Лань», ЭБС издательства «Юрайт», доступ в Internet. Выход в Internet, комплект лицензионного программного обеспечения, доступ в ЭБС издательства «Лань», eLIBRARY.

## **9. Обеспечение образования для лиц с ОВЗ**

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Наименование и код компетенции	Планируемые результаты	
	общие	дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор способов решения задач с элементами проектирования на основе опыта и знаний технологического или методического характера. Планирование решения задач, коррекция деятельности с учетом промежуточных результатов	Решение интерактивных задач. Тестирование. Решение кейс заданий Письменные контрольные работы Проверка результатов и хода выполнения практических работ Презентация
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Подготовка вопросов к тексту. Учебно-исследовательская работа, представление результатов исследования в форме текстов, оформление выводов	Игра-соревнование с профессиональным содержанием Выполнение практических задач с обобщением и подведением итогов. Кейс-метод
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Владеет навыками самоорганизации и применяет их на практике. Демонстрирует умение планировать свою деятельность, карьерный рост. Владеет методами и составляет программу саморазвития, самообразования обосновывает свой выбор, опираясь на смежные профессии и ситуацию на рынке труда	Оценка преподавателем выполнения практического задания, обоснования собственной деятельности, документов на производственной практике, решения профессиональных задач

Наименование и код компетенции	Планируемые результаты	
	общие	дисциплинарные
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде	Внесение вклада в общее дело. Демонстрирует способность и готовность к сотрудничеству. Общается по телефону в соответствии с этическими нормами, выполняет письменные и устные рекомендации руководства, способен к эмпатии, организует коллективное обсуждение рабочей ситуации, участвует в дискуссии на лично-профессионально значимые темы	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Деловая коммуникация, в том числе с использованием Интернет-сервисов. Устное и письменное представление информации, в соответствии с нормами современного русского языка, обсуждение совместной деятельности. Подготовка документов установленного образца. Ведение дискуссии. Соблюдение норм литературного языка. Понимание партнера по общению. Распознавание эмоций собеседника.	Наблюдение и оценка результатов дискуссии, ответов на вопросы, оценка подготовленных документов
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрирует умения самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей. Осознание патриотизма российской гражданской позиции. Объясняет основные положения внутренней и внешнеполитической доктрины РФ, анализирует документы различных партий и общественных объединений по заданным критериям	Оценка решения ситуационных задач, наблюдение и оценка действий при проведении мероприятий

Наименование и код компетенции	Планируемые результаты	
	общие	дисциплинарные
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Самостоятельно моделирует процессы в окружающей среде на основе изученного материала. Применяет методы устранения потерь в производственных процессах. Применяет инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации /производства, дает оценку корректности хранения экологически опасных веществ по результатам самостоятельно проведенного наблюдения	Имитационные задания, практикоориентированные задания, анализ и оценка документов на производственной практике, оценка решения профессиональных задач, фронтальный опрос
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Устное и письменное представление информации с учетом контекста общения с использованием иноязычных словарей и справочников, в том числе информационно-справочных систем в электронной форме Поиск и анализ информации в тексте	Оценка результатов дискуссии, ответов на вопросы, подготовленных документов
ПК 1.5. Осуществлять работы по формированию лесных участков и подготовке документов по передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд.	Осуществлять работы по формированию лесных участков и подготовке документов по передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд.	иметь практический опыт в: - работе с электронной базой материалов лесоустройства; - использовании геодезических приборов и оборудовании при отводе лесных участков; - установлении и обозначении на местности границы лесосек; - оформлении документации по отводу лесосек; - контролировании и приеме работы по отводу лесных участков; - проведении оценки качества отведенных участков; - оценке правильности составленных технологических карт; - организации работы производственного подразделения; - проведении инструктажа по охране труда и безопасности тушения лесных, пожаров. <i>знать:</i> - технику отвода лесных участков; - системы и виды рубок лесных насаждений и их организационно-технические элементы; - способы осуществления основных технологических процессов

Наименование и код компетенции	Планируемые результаты	
	общие	дисциплинарные
		<p>заготовки древесины;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов, заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений;</li> <li>- принципы организации и ведения хозяйства в лесах для осуществления рекреационной деятельности;</li> <li>- пути повышения устойчивости лесов, их санитарно-гигиенических и оздоровительных функций при осуществлении рекреационной деятельности;</li> <li>- правила оформления технической документации; нормативно-правовую документацию по видам использования лесов и охране окружающей среды при использовании лесов;</li> <li>- правила охраны труда и пожарной безопасности при использовании лесов.</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с электронной базой материалов лесоустройства;</li> <li>- использовать геодезические приборы и оборудование при отводе лесных участков; устанавливать и обозначать на местности границы лесосек;</li> <li>- оформлять документацию по отводу лесосек; контролировать и принимать работы по отводу лесных участков;</li> <li>- проводить оценку качества отведенных участков;</li> <li>- подбирать технологию заготовки живицы и других лесных ресурсов;</li> <li>- проводить ландшафтный анализ территорий;</li> <li>- организовывать проведение мероприятий по благоустройству и реконструкции лесопарков;</li> <li>- выполнять функциональное зонирование лесных участков и ландшафтную таксацию лесных насаждений;</li> <li>- осуществлять контроль за состоянием и использованием лесных участков при различных видах использования лесов;</li> <li>- работать с нормативной документацией;</li> <li>- организовывать работу производственного подразделения.</li> </ul>

